

Sistema Integrado de Gestão Educacional

MANUAL DO PROCESO: CONFIGURAÇÃO DE PRAZOS DO DIÁRIO DE CLASSE (Versão 1.0.3.36)

Última Revisão: 15 de fevereiro de 2006.



Objetivos:

Esse guia tem como finalidade explicar passo-a-passo como proceder para a correta configuração dos prazos do diário de classe. Os prazos do diário de classe são essenciais para a definição das datas de início e fim dos bimestres, trimestres ou semestres e consequentemente através desses prazos é que será permitida ou não a inclusão/alteração dos dados inseridos pelos professores no Diário de Classe On-Line.

Acessando os Prazos dos Diários de Classe

- 1. Abra o sistema acadêmico;
- 2. Abra a tela de Prazos do Diário de classe;

Módulo	Cadastros	Pessoas	Matrículas	Secretaria	Relatórios	Configurações					
Acad	lêmico	Cadastros	Pes	soas	Matrículas	Secretaria	Relatórios	Configura	ações	0 Sair	
						Diário de Cla	asse	×.	Praz	zos do Diário de Cla	asse
						Ficha Individ Bloquear/De	dual esbloquear Etapa		Visu	alizar Diários	
			Digitação de Digitação da Digitação de	Digitação de Médias e Faltas Digitação da Prova Institucional Digitação de Aulas Dadas							
						Digitação de Lista de Free	e Freq./Faltas (por q./Faltas	aluno)			
						Histórico Observaçõe	s para Diploma	۲ ۲			

3. Nesta tela, estão disponíveis todos os prazos gerados para a sua instituição no ano semestre informado na parte superior da tela - se não houver nenhum registro ou o prazo da etapa um for maior que a data atual, aparecerá à informação no diário do professor que o professor *não possui departamentos cadastrados*:

Académico Image: Section and Sectin and Section and Sectin and Section and Sect	Módulo Cadastros Pessoas Matrículas Secretaria Relatórios Configurações	_ 8 ×
PRAZOS DO DIARIO DE CLASSE Ano/Semestre: 2006/1 Utro: Baixe dos dados de turmat: Inicio: Fin: Inicio: Fin: Inicio: Fin: Inicio: Fin: Digitação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: C 3 6 C 4 0 S 10 PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Curso Turma Etapa Baixa línico Baixa línico Baixa Fin Envio línico Envio línico Evis Turma Etapa Baixa línico Baixa Fin Envio línico Envio línico Envio línico Evis Novio línico Envio línico Evis Novio línico Envio línico Evis Novio línico Evis Novio Fin Exame línico Exame línico Exame línico Exame línico Evis Novio Recentrativo Evis Parturma	Image: Cadastros Image: Cadastros Image: Cadastros Image: Cadastros Image: Cadastros Image: Cadastros Image: Configurações Image: Cadastros	
Ano/Semestre: 2008/1 Curso: Turma: Inicio: Fin: Diglação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: C 2 C 7 7 C 3 C 8 Tiricio: Fin: Diglação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: Diglação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: Diglação das notas do exame: Diglação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: Data: Data: Desta: Diglação das notas do exame: Dista: Diglação das notas do exame:	PRAZOS DO DIARIO DE CLASSE	
Curso: Baixa dos dados de turmes: Envio das notas para a secretaria: Turma: Inicio: Fin: C 1 6 Digitação das notas do exame: Inicio: C 2 7 Digitação das notas do exame: Liberação das médas da etapa: C 2 7 Digitação das notas do exame: Data: C 4 7 Digitação das notas do exame: Data: C 5 10 PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Data: Curso Turma Etapa Baixa ínicio Baixa fini Envio ínicio Envio Fini Exame ínicio Exame Fini Curso Turma Etapa Baixa ínicio Baixa Fini Envio ínicio Envio Fini Exame ínicio Exame Fini Curso Turma Etapa Baixa ínicio Baixa Fini Envio ínicio Envio Fini Exame ínicio Exame Fini	Ano/Semestre: 2006/1	
Turma: Início: Fin: C 1 6 C 2 7 C 3 6 C 2 7 C 3 6 C 4 6 C 5 10 PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Curso Turma Etapa Baixa Inicio Baixa Fin Envio Inicio Envio Inicio Envio Inicio Evame Inicio Exame Fin	Curso: Baixa dos dados de turmas: Enviro das notas para a secretaria:	
Etapa: C 6 Digitação das notas do exame: Liberação das médias da etapa: C 2 C 7 7 8 Data: Data: C 4 C 9 Envio Data: Data: C 5 C 10 PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Data: Data: Curso Turma Etapa Baixa Inicio Baixa Fin Envio Nicio Envio Fin Exame Inicio Exame Fin Varso Turma Etapa Baixa Inicio Baixa Fin Envio Nicio Envio Fin Exame Inicio Exame Fin	Turna: Infcio: Fim: Infcio: Fim:	
Etapa: C 1 C 6 C 7 C 7 C 3 C 8 C 4 C 3 C 5 C 10 Digitação das notas do exame: Início: Fin: Data: Dat		
C 2 7 C 7		
^C 3 ^C 8 ^C 4 ^C 9 ^C 5 ^C 10 ^{Iniciox} Fin: ^{Data} <i>PRAZOS DO ANO/SEMESTRE PRAZOS DO ANO/SEMESTRE PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Curso Turma Etapa Batxa Fini Envio Fini Varana Etapa Batxa Fini Envio Fini Exame Inicio Varana Etapa Batxa Fini Envio Fini Exame Inicio Varana Etapa Batxa Fini Envio Fini Exame Inicio Varana Fini Fini Exame Inicio Varana Fini Envio Fini Exame Inicio Varana Fini Concelar Q Concelar</i>	C 2 C 7 Digitação das notas do exame: Liberação das médias da etapa.	
• 5 • 10 PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Curso Turma Etapa Baixa Inicio Baixa Fim Envio Inicio Envio Fim Exame Inicio Exame Inicio Exame Inicio Exame Fim Image: Status Baixa Inicio Baixa Fim Envio Inicio Envio Fim Exame Inicio Exame Inicio Exame Inicio Exame Fim Image: Status Baixa Since Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status Image: Status	C 3 C 8 Início: Firm: Data:	
PRAZOS DO ANO/SEMESTRE Curso Turma Etapa Baixa Fini Envio Fini Exame Inicio Exame Fini Image: Provide the state of the stat	C 5 C 10	
Curso Turma Etapa Batxa Inicio Batxa Fim Envio Inicio Envio Fim Exame Inicio Exame Fim	PRAZOS DO ANO/SEMESTRE	
Pr 2 Incluir Pr 2 Incluir Pr 5 Selvar Cencelar Q Cencelar Q Cencelar Q Cencelar Q Cencelar Pr 72 Pr Curso Pr 712 Fechar	Curso Turma Etapa Baixa Inicio Baixa Fim Envio Inicio Envio Fim Exame Inicio Exame Fim	<u>^</u>
♥ F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 📑 F5 Salvar ⊘ Cancelar 💁 Por Curso 🕞 Por Turma 🕪 F12 Fechar		
🗣 F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🔄 F5 Salvar 🧷 Cancelar 💽 Por Curso 💽 Por Turme <table-cell-rows> F12 Fechar </table-cell-rows>		
🗣 F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 📑 F5 Salvar 🧭 Cancelar 💁 Por Curso 💁 Por Turma <table-cell-rows> F12 Fechar</table-cell-rows>		
🗢 F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🔄 F5 Salvar ⊘ Cancelar 🛕 Por Curso 🔯 Por Turma 🕕 F12 Fechar		
👁 F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🚽 F5 Salvar ⊘ Cancelar 🗟 Por Curso 🗟 Por Turma 🕪 F12 Fechar		
🕈 F2 Incluir 🆓 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🛛 🔐 F5 Salvar 🖉 Cancelar 🛛 💽 Por Curso 💽 Por Turma 🛛 🔀 F12 Fechar		
🗢 F2 Incluir 🏂 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🛛 🕁 F5 Salvar 🧷 Cancelar 🗋 Por Curso 💁 Por Turma 🛛 🔂 F12 Fechar		
Φ FZ Incluir 😰 F3 Alterar 🗙 F4 Excluir 🔛 F5 Salvar Ø Dancelar [0] Por Duriso 0] Por Turna 📭 F12 Fechar		<u>×</u>
Contractor State Contractor State Series	Φ F2 Incluir (1)231+3 Alterar X, F4 Excluir ⊨ Hobalvar ⊘ Lancelar LQ, Por Curso LQ, Por Turma Ut F12 Fechar	DATA: 15/02/2006 Quarta Faira



- 4. Utilize o menu inferior da tela para inserir, alterar ou excluir um prazo. Sempre que um novo registro for inserido ou uma alteração realizada, clique em Salvar para confirmar a alteração ou inclusão, ou em cancelar para retornar à situação anterior;
- 5. Ao realizar a inclusão de um novo prazo informe OU o curso OU a turma *não preencha os dois campos*;

Exemplo: Se uma regra vale para a maioria das turmas de um curso, mas é diferente para apenas uma turma, gere duas regras: uma para o curso e a outra para a turma - o sistema entenderá a regra da turma como uma exceção à regra do curso (Simulação no final deste manual).

- 6. O ano/semestre pode ser dividido em etapas; Exemplo: Instituição que trabalha com bimestres terá quatro etapas.
- Informe a data inicial e final para: baixa dos dados das turmas; envio de notas para a secretaria; digitação das notas dos exames; liberação das médias da etapa nos diários. O sistema segue o seguinte padrão para as três primeiras opções: DIA/MÊS/ANO HORA:MINUTO:SEGUNDO;
- 8. Não é necessário informar o prazo de envio das notas dos exames para etapas que não acontecem exames;

/								
Ano/Semestre:	2006/1	- -						
Curso: ADVANCED		€	Baixa dos dados de turm	as:	Envio o	las notas para a secre	taria:	
Turma:		Ð,	Início: 15/02/2006 00:00:00	Fim: 30/03/2006 15:30):00 Início:	F 2/2006 00:00:00	im: 30/03/2006 15:	30:00
Etapa: © 1 C 2 C 3 C 4	C 6 C 7 C 8 C 9		Digitação das notas do e Início:	xame: Fim:	Liberaç Data:	ão das médias da etaj	Da:	
C 5	C 10			,				
				PR	AZOS DO ANO/S	EMESTRE		
Curso	Turma	Etapa	Baixa Início	Baixa Fim	Envio Início	Envio Fim	Exame Início	Exame Fim
ADVANCED			1 15/02/2006 00:00:00	30/03/2006 15:30:00	15/02/2006 00:00:00	30/03/2006 15:30:00		

9. A qualquer momento é possível acessar a tela de prazos do diário de classe e alterar um prazo já cadastrado.

Simulação

Situação:

O curso Ensino Médio possui três turmas. Os primeiros e segundos anos têm prazos iguais de início e fim do bimestre, mas o terceiro ano tem um prazo menor.

Solução:

Mesmo sendo três turmas, é necessário incluir apenas dois registros de prazos. São eles, um para o curso ensino médio, outro para a turma do terceiro ano (exceção a regra do curso por possuir um registro exclusivo para a turma).

Sendo assim:

www.uninformare.com.br

UNI-MESTRE Sistema Integrado de Gestão Educacional

🎹 Módulo 🛛 Cadast	ros Pessoas Mal	rículas Secr	etaria Relatório:	s Configuraçõe	s				
Acadêmico	Cadastros I	essoas	Matrículas	P Secretaria	Relatórios	Configuraçõe	s Sair		
	PRAZOS DO DIÁRIO DE CLASSE								
Ano/Semestre:	2006/1								
Curso:		Baixa dos	dados de turmas:			Envio das notas p	ara a secretaria:		
Turma:		Início:		Fim:	_	Início: 20/02/2006 00:	Fim: 00:00 18/0	5/2006 00:00:00	
Etapa:	C 6	— Digitação	das notas do exa	me:	[_	Liberação das mé	dias da etapa:		
03	C 8	Início:		Fim:		Data:			
C 5	C 10			,					
	PRAZOS DO ANO/SEMESTRE								
Curso	Turma	Etapa	Baixa Início	Baixa Fim	Envio Início	Envio Fim	Exame Início	Exame Fim	
TODOS	TODAS	1			20/02/2006 00:0	18/05/2006 00:0			

A figura acima mostra a data de início da digitação de notas no diário on-line do 1º bimestre (Para TODAS turmas) sendo dia 20/02 a data inicial para alterações da etapa 1 e dia 18/05 a data final para alterações da etapa 1. Contudo, as médias só serão mostradas no dia 20/05.

Definidas as datas de todas as turmas é necessário definir os prazos do terceiro ano, por isso teremos que incluir um prazo só para ele.

Clique novamente em Incluir, agora será necessário definir a TURMA, para isso clique na lupa ao lado do campo Turma e informe o nome da turma. Preencha os campos de Início e fim da opção ENVIO DAS NOTAS PARA A SECRETARIA. Por fim preencha o campo Liberação das médias da Etapa.

O resultado final pode ser visto na figura abaixo.

🎹 Módulo 🛛 Cada	astros Pessoas Ma	atrículas Secretaria Relatór	rios Configurações		
Acadêmico	Cadastros	Pessoas Matrículas	Secretaria F	lelatórios Configurações	Sair
			PRAZO	S DO DIÁRIO DE CLASSE	
Ano/Semestre	e: 2006/1	• •			
Curso:		Baixa dos dados de turma	as:	Envio das notas para a	a secretaria:
Turma: 3A		Início:	Fim:	Início: 10/02/2006 00:00:0	Fim: 0 13/05/2006 00:00:00
Etapa:	C 6	Digitação das notas do e	xame:	Liberação das médias	da etapa:
C 2 C 3	C 7 C 8 C 9	Início:	Fim:	Data:	_
C 5	C 10				
			PRAZ	OS DO ANO/SEMESTRE	
Curso	Turma	Etapa Baixa Início	Baixa Fim Envio	Início Envio Fim Exar	me Início Exame Fim
TODOS	TODAS	1	20/02	/2006 00:0 18/05/2006 00:0	
	3A	1	10/02	/2006 00:0 13/05/2006 00:0	